

УТВЕРЖДЕНО

приказом АУ ДО ВО  
«Центр креативных индустрий»  
от «11» декабря 2025 г. № 138-ШК

**Положение**  
**о Программе развития автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Центр креативных индустрий»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, порядок разработки, утверждения, реализации, мониторинга и корректировки Программы развития автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Центр креативных индустрий» (далее — Учреждение).

1.2. Программа развития Учреждения является стратегическим плановым документом, определяющим основные направления, цели, задачи и мероприятия по развитию Учреждения на среднесрочный период.

1.3. Программа развития разрабатывается в целях обеспечения устойчивого развития Учреждения, повышения качества дополнительного образования, развития инфраструктуры, кадрового потенциала и системы социального партнёрства.

1.4. Программа развития разрабатывается и реализуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, **методическими рекомендациями Минпросвещения Российской Федерации**, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

## **2. Назначение и цели Программы развития**

2.1. Программа развития направлена на определение стратегических ориентиров развития Учреждения, формирование комплексной системы мероприятий по развитию образовательной, кадровой, инфраструктурной и управленческой деятельности, повышение качества и доступности дополнительного образования в сфере креативных индустрий.

2.2. Программа развития обеспечивает согласованность деятельности структурных подразделений и отделов Учреждения, преемственность управленческих решений и ориентацию на достижение планируемых результатов.

## **3. Сроки и периодичность разработки Программы развития**

3.1. Программа развития разрабатывается сроком на 5 лет.

3.2. Сроки реализации Программы развития утверждаются приказом директора Учреждения.

3.3. По окончании срока реализации разрабатывается новая Программа развития.

## **4. Порядок разработки Программы развития**

4.1. Организацию разработки Программы развития осуществляет директор Учреждения и заместители директора.

4.2. В разработке Программы принимают участие заместители директора, педагогические работники, методический совет и иные специалисты Учреждения.

4.3. Проект Программы развития рассматривается на педагогическом совете Учреждения.

## **5. Структура и форма Программы развития**

5.1. Программа развития оформляется в виде самостоятельного документа.

5.2. Обязательная структура Программы развития приведена в Приложении 1 и утверждается настоящим Положением.

5.3. Изменение структуры допускается только по решению педагогического совета и утверждается приказом директора.

## **6. Утверждение и введение в действие Программы развития**

6.1. Программа развития утверждается приказом директора Учреждения.

6.2. Утвержденная Программа развития размещается на официальном сайте Учреждения.

## **7. Реализация Программы развития**

7.1. Реализация Программы осуществляется в соответствии с планом мероприятий.

7.2. Ответственные лица определяются в Программе развития и годовых планах работы.

## **8. Мониторинг и контроль реализации Программы развития**

8.1. Контроль реализации Программы развития осуществляет директор Учреждения.

8.2. Результаты мониторинга рассматриваются на педагогическом совете.

## **9. Корректировка Программы развития**

9.1. Корректировка допускается при изменении нормативной базы, условий реализации и по результатам мониторинга.

9.2. Изменения в Программе развития утверждаются приказом директора.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

### **Структура Программы развития Учреждения**

1. Титульный лист.
2. Паспорт Программы развития.
3. Общая характеристика Учреждения.
4. Анализ текущего состояния и проблемы развития.
5. Цель, задачи и принципы реализации Программы.
6. Основные направления и проекты развития.
7. План мероприятий (дорожная карта).
8. Показатели эффективности реализации Программы.
9. Управление реализацией Программы.
10. Риски и пути их минимизации.
11. Ожидаемые результаты реализации Программы.